

**Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
"Клинический противотуберкулезный диспансер"
министерства здравоохранения Краснодарского края**

ПРИКАЗ

от 20.07.2026

№ 313

город Краснодар

**Об утверждении политики обработки персональных данных в
"Клинический противотуберкулезный диспансер" министерства
здравоохранения Краснодарского края**

В целях выполнения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях определения порядка обработки персональных данных и мер по обеспечению безопасности персональных данных в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Клинический противотуберкулезный диспансер» министерства здравоохранения Краснодарского края (далее — ГБУЗ КПТД)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Политику обработки персональных данных ГБУЗ КПТД (Приложение).
2. Разместить Политику на официальном сайте ГБУЗ КПТД.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по клинико-экспертной работе Щетинину О.Е.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Главный врач



А.И.Шевченко

Проект приказа подготовил:
начальник ОИБ



Майборода А.С.

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ГБУЗ КПТД

А.И. Шевченко

от 20.07.2026 № 313

ПОЛИТИКА

обработки персональных данных государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Клинический противотуберкулезный диспансер" министерства здравоохранения Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Назначение политики

Настоящий документ (далее – Политика) определяет цели и общие принципы обработки персональных данных, а также реализуемые меры защиты персональных данных государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Клинический противотуберкулезный диспансер" министерства здравоохранения Краснодарского края (далее – Организация). Организация является оператором персональных данных. Политика является общедоступным документом Организации и предусматривает возможность ознакомления с ней любых лиц.

1.2. Основные понятия

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

безопасность персональных данных – состояние защищённости персональных данных, характеризующееся способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий, и технических средств;

конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным

данном лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

несанкционированный доступ (несанкционированные действия) – доступ к информации или действия с информацией, осуществляемые с нарушением установленных прав и (или) правил доступа к информации или действий с ней с применением штатных средств информационной системы или средств, аналогичных им по своим функциональному назначению и техническим характеристикам;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

оператор – медицинская организация, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённом или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

персональные данные, разрешённые субъектом персональных данных для распространения – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путём дачи согласия на обработку персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определённому лицу или определённому кругу лиц;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц;

технические средства информационной системы персональных данных – средства вычислительной техники, информационно-вычислительные комплексы и сети, средства и системы передачи, приёма и обработки персональных данных (средства и системы звукозаписи, звукоусиления, звуковоспроизведения, переговорные и телевизионные устройства, средства изготовления, тиражирования документов и другие технические средства

обработки речевой, графической, видео- и буквенно-цифровой информации), программные средства (операционные системы, системы управления базами данных и т.п.), средства защиты информации;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

угрозы безопасности персональных данных – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также иных несанкционированных действий при их обработке в информационной системе персональных данных;

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.3. Основные права Организации

Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе, а также с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ) на основании согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, кроме случаев, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ.

Организация оставляет за собой право проверить полноту и точность предоставленных персональных данных (далее также – ПДн), их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. В случае выявления ошибочных или неполных ПДн, Организация имеет право прекратить все отношения с субъектом ПДн.

В случае получения согласия на обработку ПДн от представителя субъекта ПДн, полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта ПДн проверяются Организацией.

Организацией могут быть получены ПДн от лица, не являющегося субъектом ПДн, при условии предоставления Организацией подтверждения наличия оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ.

В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, Организация вправе продолжить обработку ПДн без согласия субъекта ПДн при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ.

Организация вправе поручить обработку ПДн третьим лицам с согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом соглашения (договора), в том числе государственного или муниципального контракта, либо путём принятия государственным или муниципальным органом соответствующего акта (далее –

поручение Организации). Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Организации, обязано соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ. В поручении Организации должны быть определены перечень ПДн, перечень действий (операций) с ПДн, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку ПДн, цели их обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность ПДн, требования, предусмотренные частью 5 статьи 18 и статьёй 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ, обязанность по запросу Организации в течение срока действия поручения Организации, в том числе до обработки ПДн, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения Организации требований, установленных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ, обязанность обеспечивать безопасность ПДн при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых ПДн в соответствии со статьёй 19 Федерального закона № 152-ФЗ, в том числе требование об уведомлении Организации о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ.

Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Организации, не обязано получать согласие субъекта ПДн на обработку его ПДн.

В случаях, когда Организация поручает обработку ПДн третьему лицу, ответственность перед субъектом ПДн за действия указанного лица несёт Организация. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Организации, несёт ответственность перед Организацией.

В случае, если Организация поручает обработку ПДн иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу, ответственность перед субъектом ПДн за действия указанных лиц несёт Организация и лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Организации.

1.4. Основные обязанности Организации

Организация не собирает, не обрабатывает и не передаёт ПДн субъектов ПДн третьим лицам, без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В случае выявления неправомерной обработки ПДн, при обращении либо по запросу субъекта ПДн или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн, Организация осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, или обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Организации) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

В случае выявления неточных ПДн, при обращении либо по запросу субъекта ПДн или его представителя либо по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн, Организация осуществляет блокирование ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, или обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Организации) с момента такого обращения или получения указанного запроса

на период проверки, если блокирование ПДн не нарушает права и законные интересы субъекта ПДн или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности ПДн, Организация на основании сведений, предоставленных субъектом ПДн или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, или иных необходимых документов, уточняет ПДн либо обеспечивает их уточнение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Организации) в течение 7 рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование ПДн.

В случае выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляемой Организацией или лицом, действующим по поручению Организации, Организация в срок, не превышающий 3-х рабочих дней с даты этого выявления, осуществляет прекращение неправомерной обработки ПДн или обеспечивает прекращение неправомерной обработки ПДн лицом, действующим по поручению Организации.

В случае, если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно, Организация в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляет уничтожение таких ПДн или обеспечивает их уничтожение. Решение о неправомерности обработки ПДн и необходимости уничтожения ПДн принимает ответственный за организацию обработки ПДн Организации, который доводит соответствующую информацию до руководства. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн Организация уведомляет субъекта ПДн или его представителя, а в случае, если обращение субъекта ПДн или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн были направлены уполномоченным органом, также указанный орган.

В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПДн, повлекшей нарушение прав субъекта(-ов) ПДн, Организация с момента выявления такого инцидента Организацией, уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн или иным заинтересованным лицом уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн:

1) в течение 24-х часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов ПДн, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов ПДн, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, предоставляет сведения о лице, уполномоченном Организацией на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение 72-х часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, предоставляет сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

В случае достижения цели обработки ПДн, Организация прекращает обработку ПДн или обеспечивает её прекращение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Организации) и

уничтожает ПДн или обеспечивает их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Организации) в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между Организацией и субъектом ПДн либо, если Организация не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн, Организация прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Организации) и в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн, уничтожает ПДн или обеспечивает их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Организации) в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между Организацией и субъектом ПДн либо, если Организация не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

В случае обращения субъекта ПДн к Организации с требованием о прекращении обработки ПДн, Организация в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Организацией соответствующего требования, прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 – 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Организацией в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются неполными, неточными или неактуальными, Организация вносит в них необходимые изменения.

В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня представления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что такие ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Организация уничтожает такие ПДн. При этом Организация уведомляет субъекта ПДн или его представителя о внесённых изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым ПДн этого субъекта были переданы.

В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение срока, указанные выше по тексту, Организация осуществляет блокирование таких ПДн или обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Организации) и обеспечивает уничтожение ПДн в срок, не более, чем 6 месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

Подтверждение уничтожения ПДн осуществляется в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн.

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28 октября 2022 года № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных» (далее – Требования), в случае если обработка ПДн осуществляется Организацией без использования средств автоматизации, документом, подтверждающим уничтожение ПДн субъектов ПДн, является акт об уничтожении ПДн.

В случае если обработка ПДн осуществляется Организацией с использованием средств автоматизации, документами, подтверждающими уничтожение ПДн субъектов ПДн, являются акт об уничтожении ПДн, соответствующий требованиям, содержащимся в пунктах 3 и 4 Требований, и выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе ПДн (далее – выгрузка из журнала).

В случае если выгрузка из журнала не позволяет указать отдельные сведения, предусмотренные пунктом 5 Требований, недостающие сведения вносятся в акт об уничтожении ПДн.

В случае если обработка ПДн осуществляется Организацией одновременно с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, документами, подтверждающими уничтожение ПДн субъектов ПДн, являются акт об уничтожении ПДн, соответствующий требованиям, установленным пунктами 3 и 4 Требований, и выгрузка из журнала, соответствующая требованиям, установленным пунктом 5 Требований.

Акт об уничтожении ПДн и выгрузка из журнала подлежат хранению в течение 3 лет с момента уничтожения ПДн.

1.5. Основные права субъекта ПДн

Субъект ПДн принимает решение о предоставлении своих ПДн и даёт согласие на их обработку свободно, своей волей и в своём интересе. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка ПДн осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта ПДн. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта ПДн согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью.

В целях обеспечения своих законных интересов, субъекты ПДн или его представители имеют право:

1) получать полную информацию о своих ПДн и обработке этих данных (в том числе автоматизированной);

2) осуществлять свободный бесплатный доступ к своим ПДн, включая право получать копии любой записи, содержащей ПДн субъекта, за исключением случаев, предусмотренных частью 8 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ;

3) требовать уточнение своих ПДн, их блокирование или уничтожение, в случаях, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав. Субъект ПДн при отказе Организацией исключить или исправить, заблокировать или уничтожить его ПДн, имеет право заявить в письменной форме о своём несогласии, обосновав соответствующим образом такое несогласие;

4) требовать от Организации уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные, устаревшие, неточные, незаконно полученные или не являющиеся необходимыми для заявленной цели обработки ПДн субъекта, обо всех произведённых в них изменениях или исключениях из них, в том числе блокирование или уничтожение этих данных третьими лицами;

5) обжаловать в суде или в уполномоченном органе по защите прав субъектов ПДн любые неправомерные действия или бездействие Организации при обработке и защите ПДн субъекта, если субъект ПДн считает, что Организация осуществляет обработку его ПДн с нарушением требований Федерального закона № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы. Субъект ПДн имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

Субъект ПДн имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

1) подтверждение факта обработки ПДн Организацией;

2) правовые основания и цели обработки ПДн;

3) цели и применяемые Организацией способы обработки ПДн;

4) наименование и место нахождения Организации, сведения о лицах (за исключением служащих Организации), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Организацией или на основании федерального закона;

5) обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

6) сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ;

8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Организации, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) информацию о способах исполнения Организацией обязанностей, установленных статьёй 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ;

11) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

В случае, если обрабатываемые ПДн были предоставлены для ознакомления субъекту ПДн по его запросу, субъект ПДн вправе обратиться повторно в Организацию или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, и ознакомления с ПДн не ранее, чем через 30 дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.

Субъект ПДн вправе обратиться повторно или направить ему повторный запрос до истечения 30 дневного срока в случае, если сведения и (или) обрабатываемые ПДн не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.

Организация вправе отказать субъекту ПДн в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренные частями 4 и 5 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Организации.

Право субъекта ПДн на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если:

1) обработка ПДн, включая ПДн, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

2) обработка ПДн осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта ПДн по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту ПДн обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту ПДн меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими ПДн;

3) обработка ПДн осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма;

4) доступ субъекта ПДн к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц;

5) обработка ПДн осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

2. Цели сбора персональных данных

Обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей. Обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки. Содержание и объём обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн. Не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

При обработке ПДн Организация обеспечивает точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. Организация принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

Целями обработки ПДн в Организации являются:

- 1) Ведение кадрового и бухгалтерского учета;
- 2) Оказание медицинской помощи и медико-социальных услуг населению, обеспечение соблюдения законов и иных нормативных документов, правовых актов в сфере здравоохранения Российской Федерации;
- 3) Защита жизни, здоровья и иных жизненно важных интересов пациентов.
- 4) Предоставления сведений надзорным органам
- 5) Ответы на обращения.

3. Правовые основания обработки персональных данных

Обработка персональных данных в Организации осуществляется на следующих основаниях:

- 1) Конституция РФ
- 2) Трудовой кодекс РФ
- 2) федеральный закон «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» от 29.11.2010 № 326-ФЗ;
- 3) федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 № 323-ФЗ;
- 4) федеральный закон «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» от 18.07.2006 № 109-ФЗ;
- 5) федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

6) постановление Правительства РФ от 09.02.2022 № 140 «О единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения»;

7) приказ Минздрава России от 02.10.2019 № 824н «Об утверждении Порядка организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи с применением единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения»;

8) приказ Минздрава России от 15.03.2021 № 205н «Об утверждении Порядка выбора медицинским работником программы повышения квалификации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, для направления на дополнительное профессиональное образование за счет средств нормированного страхового запаса Федерального фонда обязательного медицинского страхования, нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования»;

9) приказ Минздрава России от 30.11.2017 № 965н «Об утверждении порядка организации и оказания медицинской помощи с применением телемедицинских технологий»;

10) приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.12.2020 № 1363н «Об утверждении Порядка направления застрахованных лиц в медицинские организации, функции и полномочия учредителей в отношении которых осуществляют Правительство Российской Федерации или федеральные органы исполнительной власти, для оказания медицинской помощи в соответствии с едиными требованиями базовой программы обязательного медицинского страхования»;

11) приказ Министерства здравоохранения РФ от 05.08.2022 № 530н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара и порядков их ведения»;

12) приказ Министерства здравоохранения РФ от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»;

13) приказ Министерства здравоохранения РФ от 28.10.2022 № 709н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов»;

14) локальные, нормативные, правовые акты в области защиты персональных данных;

15) согласие субъекта персональных данных;

4. Объём и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

Организация осуществляет на законной и справедливой основе обработку ПДн следующих физических лиц (субъектов ПДн):

Цель «ведение кадрового и бухгалтерского учета» достигается посредством обработки ПДн следующих категорий для следующих субъектов ПДн:

1) сотрудники:

Иные категории ПДн: данные трудовой книжки, дата рождения, доходы, занимаемая должность, информация о трудовой деятельности, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), образование, паспортные данные, реквизиты лицевого/банковского счета, фамилия, имя, отчество.

2) сотрудники:

Иные категории ПДн: адрес проживания, адрес регистрации, банковские реквизиты, гражданство, данные военного билета, данные документов об образовании, данные листка нетрудоспособности, данные об инвалидности, данные полиса ОМС, данные трудовой книжки, дата приема/увольнения, дата рождения, дата смерти, должность, доходы, занимаемая должность, знание иностранного языка, ИНН, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место работы, место рождения, место учебы, паспортные данные, пол, прежние фамилии, сведения о воинском учёте, сведения о миграционной карте, сведения о переподготовке и повышении квалификации, сведения о трудовой деятельности, семейное положение, СНИЛС, социальное положение, социальные льготы, специальность, структурное подразделение, табельный номер, ученая степень и звание, фамилия, имя, отчество.

3) ближайшие родственники сотрудников:

Иные категории ПДн: адрес проживания, адрес регистрации, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, данные полиса ОМС, дата рождения, ИНН, место работы, место рождения, образование, паспортные данные, пол.

4) ближайшие родственники уволенных (уволившихся) сотрудников:

Иные категории ПДн: данные свидетельства о рождении, дата рождения, степень родства, фамилия, имя, отчество.

5) граждане, обратившиеся за получением услуг:

Специальные категории ПДн: состояние здоровья.

Иные категории ПДн: адрес проживания, адрес регистрации, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, данные полиса ОМС, дата рождения, ИНН, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место работы, место учебы, паспортные данные, пол, СНИЛС, фамилия, имя, отчество, врачебная тайна.

6) контрагенты:

Иные категории ПДн: банковские реквизиты, ИНН, фамилия, имя, отчество.

7) уволенные (уволившиеся) сотрудники:

Иные категории ПДн: адрес проживания, адрес регистрации, банковские реквизиты, гражданство, данные водительского удостоверения, данные военного билета, данные документов об образовании, данные листка

нетрудоспособности, данные об инвалидности, данные полиса ОМС, данные трудовой книжки, дата приема/увольнения, дата рождения, дата смерти, доходы, занимаемая должность, знание иностранного языка, имя, ИНН, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место работы, место рождения, образование, отчество, паспортные данные, пол, прежние фамилии, присвоенные награды и звания, профессия, сведения о воинском учёте, сведения о миграционной карте, сведения о переподготовке и повышении квалификации, сведения о трудовой деятельности, семейное положение, СНИЛС, социальное положение, социальные льготы, специальность, структурное подразделение, табельный номер, ученая степень и звание, фамилия, фамилия, имя, отчество.

8) соискатели:

Иные категории ПДн: данные трудовой книжки, дата рождения, занимаемая должность, информация о трудовой деятельности, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), образование, паспортные данные, фамилия, имя, отчество.

Способ обработки персональных данных: смешанный тип обработки персональных данных со следующими действиями с персональными данными: запись; использование; накопление; сбор; удаление; уточнение (обновление, изменение); хранение.

Срок обработки ПДн: 3 года, срок хранения ПДн: 3 года.

Цель «оказание медицинской помощи населению, обеспечение соблюдения законов и иных нормативных документов, правовых актов в сфере здравоохранения Российской Федерации» достигается посредством обработки ПДн следующих категорий для следующих субъектов ПДн:

1) граждане, обратившиеся за получением услуг:

Специальные категории ПДн: состояние здоровья, состояние здоровья (диагноз, не код МКБ-10).

Иные категории ПДн: адрес проживания, адрес регистрации, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, данные полиса ОМС, дата рождения, ИНН, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место работы, место учебы, паспортные данные, пол, СНИЛС, фамилия, имя, отчество.

2) сотрудники:

Иные категории ПДн: данные трудовой книжки, дата рождения, доходы, занимаемая должность, информация о трудовой деятельности, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), образование, паспортные данные, реквизиты лицевого/банковского счета, фамилия, имя, отчество.

Способ обработки персональных данных: смешанный тип обработки персональных данных со следующими действиями с персональными данными: запись; извлечение; использование; накопление; обезличивание; передача

(доступ); передача (предоставление); сбор; систематизация; удаление; уничтожение; уточнение (обновление, изменение); хранение.

Срок обработки ПДн: до достижения целей обработки, срок хранения ПДн: до выполнения Оператором обязанностей.

Цель «ответы на обращения» достигается посредством обработки ПДн следующих категорий для следующих субъектов ПДн:

3) ближайшие родственники сотрудников:

Иные категории ПДн: адрес проживания, адрес регистрации, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, данные полиса ОМС, дата рождения, ИНН, место работы, место рождения, образование, паспортные данные, пол.

4) ближайшие родственники уволенных (уволившихся) сотрудников:

Иные категории ПДн: данные свидетельства о рождении, дата рождения, степень родства, фамилия, имя, отчество.

5) контрагенты:

Иные категории ПДн: банковские реквизиты, ИНН, фамилия, имя, отчество.

6) сотрудники:

Иные категории ПДн: данные трудовой книжки, дата рождения, доходы, занимаемая должность, информация о трудовой деятельности, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), образование, паспортные данные, реквизиты лицевого/банковского счета, фамилия, имя, отчество.

7) сотрудники:

Иные категории ПДн: адрес проживания, адрес регистрации, банковские реквизиты, гражданство, данные военного билета, данные документов об образовании, данные листка нетрудоспособности, данные об инвалидности, данные полиса ОМС, данные трудовой книжки, дата приема/увольнения, дата рождения, дата смерти, должность, доходы, занимаемая должность, знание иностранного языка, ИНН, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место работы, место рождения, место учебы, паспортные данные, пол, прежние фамилии, сведения о воинском учёте, сведения о миграционной карте, сведения о переподготовке и повышении квалификации, сведения о трудовой деятельности, семейное положение, СНИЛС, социальное положение, социальные льготы, специальность, структурное подразделение, табельный номер, ученая степень и звание, фамилия, имя, отчество.

8) уволенные (уволившиеся) сотрудники:

Иные категории ПДн: адрес проживания, адрес регистрации, банковские реквизиты, гражданство, данные водительского удостоверения, данные военного билета, данные документов об образовании, данные листка нетрудоспособности, данные об инвалидности, данные полиса ОМС, данные трудовой книжки, дата приема/увольнения, дата рождения, дата смерти, доходы, занимаемая должность, знание иностранного языка, имя, ИНН,

квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место работы, место рождения, образование, отчество, паспортные данные, пол, прежние фамилии, присвоенные награды и звания, профессия, сведения о воинском учёте, сведения о миграционной карте, сведения о переподготовке и повышении квалификации, сведения о трудовой деятельности, семейное положение, СНИЛС, социальное положение, социальные льготы, специальность, структурное подразделение, табельный номер, ученая степень и звание, фамилия, фамилия, имя, отчество.

Способ обработки персональных данных: смешанный тип обработки персональных данных со следующими действиями с персональными данными: запись; извлечение; использование; накопление; сбор; систематизация; хранение.

Срок обработки ПДн: 3, срок хранения ПДн: 3.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Перечень действий с ПДн субъектов, осуществляемых Организацией

Организацией осуществляются следующие действия с ПДн:

1) в рамках цели обработки «Ведение кадрового и бухгалтерского учета»: накопление, сбор, запись, хранение, уничтожение, уточнение (обновление, изменение), использование, удаление;

2) в рамках цели обработки «Оказание медицинской помощи населению, обеспечение соблюдения законов и иных нормативных документов, правовых актов в сфере здравоохранения Российской Федерации»: обезличивание, передача (доступ), накопление, сбор, запись, хранение, систематизация, передача (предоставление), уточнение (обновление, изменение), уничтожение, использование, удаление, извлечение;

3) в рамках цели обработки «Ответы на обращения»: накопление, сбор, запись, хранение, систематизация, уточнение (обновление, изменение), уничтожение, использование, извлечение.

5.2. Способы обработки ПДн

Организацией применяются следующие способы обработки ПДн:

1) В рамках цели обработки «Ведение кадрового и бухгалтерского учета» осуществляется смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет;

2) В рамках цели обработки «Оказание медицинской помощи и медико-социальных услуг населению, обеспечение соблюдения законов и иных нормативных документов, правовых актов в сфере здравоохранения Российской Федерации» осуществляется смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет;

3) В рамках цели обработки «Защита жизни, здоровья и иных жизненно важных интересов пациентов» осуществляется смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет;

4) В рамках цели обработки «Предоставления сведений надзорным органам» осуществляется смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет;

3\5) В рамках цели обработки «Ответы на обращения» осуществляется смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет;

5.3. Передача ПДн третьим лицам

1) Наименование третьего лица: Министерство здравоохранения Российской Федерации, ИНН 7707778246.

Местонахождение третьего лица: Россия, 127994, город Москва, Москва, Рахмановский пер., д.3/25 стр.1;2;3;4.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: смешанный с передачей по сети интернет.

Цели передачи ПДн: аутсорсинг обработки информации в системе.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

1) граждане, обратившиеся за получением услуг:

Специальные категории ПДн: состояние здоровья.

Иные категории ПДн: адрес регистрации, данные документа, удостоверяющего личность, данные полиса ОМС, дата рождения, ИНН, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место работы, место учебы, СНИЛС, фамилия, имя, отчество.

2) сотрудники:

Иные категории ПДн: данные трудовой книжки, дата рождения, доходы, занимаемая должность, информация о трудовой деятельности, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), образование, паспортные данные, реквизиты лицевого/банковского счета, фамилия, имя, отчество.

Способы обработки ПДн третьим лицом: смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: хранение, уничтожение, сбор.

2) Наименование третьего лица: "Альфа-Банк", ИНН 7728168971.

Местонахождение третьего лица: Россия, 107078, город Москва, Москва, ул. Каланчевская, д. 27.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: автоматизированный с передачей по сети интернет.

Цели передачи ПДн: начисление заработной платы в рамках банковского зарплатного проекта.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

1) сотрудники:

Иные категории ПДн: данные трудовой книжки, дата рождения, доходы, занимаемая должность, информация о трудовой деятельности, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), образование, паспортные данные, реквизиты лицевого/банковского счета, фамилия, имя, отчество.

Способы обработки ПДн третьим лицом: смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: сбор, уничтожение, уточнение (обновление, изменение), хранение, использование.

3) Наименование третьего лица: "РТС-Тендер", ИНН 7710357167.

Местонахождение третьего лица: Россия, 121151, город Москва, Москва, наб. Тараса Шевченко, д. 23а, помещение № 1.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: смешанный с передачей по сети интернет.

Цели передачи ПДн: участие в закупках.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

1) сотрудники:

Иные категории ПДн: данные трудовой книжки, дата рождения, доходы, занимаемая должность, информация о трудовой деятельности, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), образование, паспортные данные, реквизиты лицевого/банковского счета, фамилия, имя, отчество.

Способы обработки ПДн третьим лицом: смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: запись, хранение, удаление.

4) Наименование третьего лица: Федеральная налоговая служба, ИНН 7707329152.

Местонахождение третьего лица: Россия, 127381, город Москва, Москва, ул. Неглинная, д. 23.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: смешанный с передачей по сети интернет.

Цели передачи ПДн: ведение налоговой отчетности.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

1) сотрудники:

Иные категории ПДн: данные трудовой книжки, дата рождения, доходы, занимаемая должность, информация о трудовой деятельности, квалификация,

контактные сведения (номер телефона, электронная почта), образование, паспортные данные, реквизиты лицевого/банковского счета, фамилия, имя, отчество.

Способы обработки ПДн третьим лицом: смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: сбор, уничтожение, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование.

5) Наименование третьего лица: ЦИТ "Южный Парус", ИНН 2308125060.

Местонахождение третьего лица: Россия, 350000, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Рашпилевская, д. 55, оф.40.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: автоматизированный с передачей по сети интернет.

Цели передачи ПДн: аутсорсинг обработки информации в системе.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

1) сотрудники:

Иные категории ПДн: данные трудовой книжки, дата рождения, доходы, занимаемая должность, информация о трудовой деятельности, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), образование, паспортные данные, реквизиты лицевого/банковского счета, фамилия, имя, отчество.

Способы обработки ПДн третьим лицом: автоматизированный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: сбор, уничтожение, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование.

6) Наименование третьего лица: Федеральное Казначейство, ИНН 7710568760.

Местонахождение третьего лица: Россия, 101000, город Москва, Москва, Большой Златоустинский пер., д. 6 стр. 1.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: автоматизированный с передачей по сети интернет.

Цели передачи ПДн: участие в закупках.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

1) сотрудники:

Иные категории ПДн: данные трудовой книжки, дата рождения, доходы, занимаемая должность, информация о трудовой деятельности, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), образование, паспортные данные, реквизиты лицевого/банковского счета, фамилия, имя, отчество.

Способы обработки ПДн третьим лицом: автоматизированный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: хранение, уничтожение, уточнение (обновление, изменение), использование.

7) Наименование третьего лица: Банк ВТБ, ИНН 7702070139.

Местонахождение третьего лица: Россия, 191144, город Санкт-Петербург, Санкт-Петербург, Дегтярный пер., д. 11 литер а.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: автоматизированный с передачей по сети интернет.

Цели передачи ПДн: начисление заработной платы в рамках банковского зарплатного проекта.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

1) сотрудники:

Иные категории ПДн: данные трудовой книжки, дата рождения, доходы, занимаемая должность, информация о трудовой деятельности, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), образование, паспортные данные, реквизиты лицевого/банковского счета, фамилия, имя, отчество.

Способы обработки ПДн третьим лицом: смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: использование, сбор, уничтожение, уточнение (обновление, изменение), хранение.

8) Наименование третьего лица: Банк Уралсиб, ИНН 0274062111.

Местонахождение третьего лица: Россия, 119048, город Москва, Москва, ул. Ефремова, д.8.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: автоматизированный с передачей по сети интернет.

Цели передачи ПДн: начисление заработной платы в рамках банковского зарплатного проекта.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

1) сотрудники:

Иные категории ПДн: данные трудовой книжки, дата рождения, доходы, занимаемая должность, информация о трудовой деятельности, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), образование, паспортные данные, реквизиты лицевого/банковского счета, фамилия, имя, отчество.

Способы обработки ПДн третьим лицом: смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: использование, сбор, уничтожение, уточнение (обновление, изменение), хранение.

9) Наименование третьего лица: Сбербанк, ИНН 7707083893.

Местонахождение третьего лица: Россия, 117312, город Москва, Москва, ул. Вавилова, д. 19.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: автоматизированный с передачей по сети интернет.

Цели передачи ПДн: начисление заработной платы в рамках банковского зарплатного проекта, участие в закупках.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

1) сотрудники:

Иные категории ПДн: данные трудовой книжки, дата рождения, доходы, занимаемая должность, информация о трудовой деятельности, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), образование, паспортные данные, реквизиты лицевого/банковского счета, фамилия, имя, отчество.

Способы обработки ПДн третьим лицом: смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: использование, сбор, уничтожение, уточнение (обновление, изменение), удаление.

10) Наименование третьего лица: Министерство Здравоохранения Краснодарского края, ИНН 2309053058.

Местонахождение третьего лица: Россия, 350020, Краснодарский край, город Краснодар, ул. Коммунаров, д. 276/1.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: смешанный без передачи по сети интернет.

Цели передачи ПДн: аутсорсинг обработки информации в системе.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

1) граждане, обратившиеся за получением услуг:

Специальные категории ПДн: состояние здоровья.

Иные категории ПДн: адрес регистрации, данные документа, удостоверяющего личность, данные полиса ОМС, дата рождения, ИНН, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место работы, место учебы, СНИЛС, фамилия, имя, отчество.

2) сотрудники:

Иные категории ПДн: данные трудовой книжки, дата рождения, доходы, занимаемая должность, информация о трудовой деятельности, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), образование, паспортные данные, реквизиты лицевого/банковского счета, фамилия, имя, отчество.

Способы обработки ПДн третьим лицом: смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: использование, сбор, уничтожение, уточнение (обновление, изменение), хранение.

11) Наименование третьего лица: Департамент по Регулированию Контрактной Системы Краснодарского края, ИНН 2308167704.

Местонахождение третьего лица: Россия, 350000, Краснодарский край, город Краснодар, ул. Красная, д. 35.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: автоматизированный с передачей по сети интернет.

Цели передачи ПДн: аутсорсинг обработки информации в системе.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

1) сотрудники:

Иные категории ПДн: данные трудовой книжки, дата рождения, доходы, занимаемая должность, информация о трудовой деятельности, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), образование, паспортные данные, реквизиты лицевого/банковского счета, фамилия, имя, отчество.

Способы обработки ПДн третьим лицом: автоматизированный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: уничтожение, уточнение (обновление, изменение), хранение, использование, сбор.

12) Наименование третьего лица: Клинический центр профилактики и борьбы со СПИД, ИНН 2310073757.

Местонахождение третьего лица: Россия, 350015, Краснодарский край, город Краснодар, ул. им. Митрофана Седина, д. 204/2.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: смешанный без передачи по сети интернет.

Цели передачи ПДн: аутсорсинг обработки информации в системе.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

1) граждане, обратившиеся за получением услуг:

Специальные категории ПДн: состояние здоровья.

Иные категории ПДн: адрес регистрации, данные документа, удостоверяющего личность, данные полиса ОМС, дата рождения, ИНН, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место работы, место учебы, СНИЛС, фамилия, имя, отчество.

Способы обработки ПДн третьим лицом: смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: использование, сбор, уничтожение, уточнение (обновление, изменение), хранение.

13) Наименование третьего лица: Департамент информатизации и связи Краснодарского края, ИНН 2308178382.

Местонахождение третьего лица: Россия, 350014, Краснодарский край, город Краснодар, ул. Красная, д. 35.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: автоматизированный без передачи по сети интернет.

Цели передачи ПДн: аутсорсинг обработки информации в системе.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

1) граждане, обратившиеся за получением услуг:

Специальные категории ПДн: состояние здоровья.

Иные категории ПДн: адрес регистрации, данные документа, удостоверяющего личность, данные полиса ОМС, дата рождения, ИНН, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место работы, место учебы, СНИЛС, фамилия, имя, отчество.

2) сотрудники:

Иные категории ПДн: данные трудовой книжки, дата рождения, доходы, занимаемая должность, информация о трудовой деятельности, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), образование, паспортные данные, реквизиты лицевого/банковского счета, фамилия, имя, отчество.

Способы обработки ПДн третьим лицом: автоматизированный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: использование, сбор, уничтожение, уточнение (обновление, изменение), хранение.

14) Наименование третьего лица: "Центр стратегического планирования и управления медико-биологическими рисками здоровью" федерального медико-биологического агентства, ИНН 7704084560.

Местонахождение третьего лица: Россия, 119121, город Москва, Погодинская ул., д. 10 стр. 1, Москва, ул. Погодинская, д. 10 стр. 1.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: автоматизированный с передачей по сети интернет.

Цели передачи ПДн: аутсорсинг обработки информации в системе.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

1) граждане, обратившиеся за получением услуг:

Специальные категории ПДн: состояние здоровья.

Иные категории ПДн: адрес регистрации, данные документа, удостоверяющего личность, данные полиса ОМС, дата рождения, ИНН, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место работы, место учебы, СНИЛС, фамилия, имя, отчество.

Способы обработки ПДн третьим лицом: автоматизированный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: использование, уничтожение, уточнение (обновление, изменение), хранение, сбор.

15) Наименование третьего лица: Федеральное медико-биологическое агентство, ИНН 7734521419.

Местонахождение третьего лица: Россия, 123182, город Москва, Волоколамское ш., д.30 стр.1; 5, Москва, Волоколамское шоссе, д.30, стр. 1; 5.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: автоматизированный с передачей по сети интернет.

Цели передачи ПДн: аутсорсинг обработки информации в системе.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

1) граждане, обратившиеся за получением услуг:

Специальные категории ПДн: состояние здоровья.

Иные категории ПДн: адрес регистрации, данные документа, удостоверяющего личность, данные полиса ОМС, дата рождения, ИНН, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), место работы, место учебы, СНИЛС, фамилия, имя, отчество.

Способы обработки ПДн третьим лицом: автоматизированный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: использование, уничтожение, сбор, уточнение (обновление, изменение), хранение.

16) Наименование третьего лица: Министерство финансов РФ, ИНН 7710168360.

Местонахождение третьего лица: Россия, 109097, город Москва, ул Ильинка, д. 9 стр. 1, Москва, ул Ильинка, д. 9 стр. 1.

Условия передачи ПДн: поручение Оператора.

Трансграничная передача ПДн: не осуществляется.

Способ передачи ПДн третьему лицу: смешанный с передачей по сети интернет.

Цели передачи ПДн: финансовая отчетность.

Наименование субъекта и перечень передаваемых ПДн:

1) сотрудники:

Иные категории ПДн: данные трудовой книжки, дата рождения, доходы, занимаемая должность, информация о трудовой деятельности, квалификация, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), образование, паспортные данные, реквизиты лицевого/банковского счета, фамилия, имя, отчество.

Способы обработки ПДн третьим лицом: смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети интернет.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: хранение, уточнение (обновление, изменение), уничтожение, сбор, использование.

5.4. Меры по обеспечению безопасности ПДн при их обработке

Организация, при обработке ПДн, принимает необходимые правовые, организационные и технические меры, и обеспечивает их принятие для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн.

Обеспечение безопасности ПДн достигается Организацией, в частности, следующими мерами:

1) оценка вреда, в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, который может быть причинён субъектам персональных данных в случае нарушения закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых защитных мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законом «О персональных данных»;

2) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных закону «О персональных данных» и внутренним документам Организации по вопросам обработки персональных данных;

3) ознакомление служащих, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, политикой Организации в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных служащих;

4) издание политики Организации в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, определяющих для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

5) учёт машинных носителей персональных данных;

6) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

7) восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

8) применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

9) определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

10) оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

11) установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учёта всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

12) обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;

13) контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищённости информационных систем персональных данных;

14) применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищённости персональных данных;

15) обеспечение взаимодействия с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерные доступ, представление, распространение, передачу персональных данных.

5.5. Базы ПДн Организации находятся полностью в пределах территории Российской Федерации.

5.6. Сроки обработки ПДн

Персональные данные субъектов, обрабатываемые Организацией, подлежат уничтожению либо обезличиванию в случае:

1) достижения целей обработки ПДн или утраты необходимости в достижении этих целей;

2) отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн, кроме случаев предусмотренных ФЗ-152;

3) истечение срока действия согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн;

4) отсутствия возможности обеспечить правомерность обработки ПДн;

5) прекращения деятельности Организации.

5.7. Условия обработки ПДн без использования средств автоматизации

При обработке ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, Организация выполняет требования, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

Персональные данные при такой их обработке обособляются от иной информации, в частности, путём фиксации их на отдельных материальных носителях ПДн, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

Хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

6. Регламент реагирования на запросы обращения субъектов персональных данных и их представителей

При устном обращении либо письменном запросе субъекта ПДн или его представителя на доступ к ПДн субъекта, Организация руководствуется требованиями статей 14, 18 и 20 Федерального закона № 152-ФЗ и

требованиями по соблюдению мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утверждённые постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211.

Субъект ПДн или его представитель может воспользоваться формами запросов (заявлений) или отзывом согласия, приведенные в приложениях к настоящей Политике.

Сведения о наличии и обработке ПДн предоставляются субъекту ПДн или его представителю Организацией при обращении либо при получении запроса от субъекта ПДн или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Организацией (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Организацией, подпись субъекта ПДн или его законного представителя. Запрос может быть получен лично, либо направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Доступ субъекта ПДн или его законного представителя к ПДн субъекта Организация предоставляет только под контролем ответственного за организацию обработки ПДн (далее – Ответственный) Организации.

Ответственный Организации принимает решение о предоставлении доступа субъекту ПДн или его законному представителю к ПДн указанного субъекта.

В случае, если данные, предоставленные субъектом ПДн или его законным представителем не достаточны для установления его личности или предоставление ПДн нарушают конституционные права и свободы других лиц, Ответственный Организации подготавливает мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ или иного федерального закона, являющийся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня обращения субъекта ПДн или его законного представителя либо от даты получения запроса субъекта ПДн или его законного представителя. Указанный срок может быть продлён, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Организацией в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Сведения предоставляются субъекту ПДн или его законному представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Для предоставления доступа субъекту ПДн или его законного представителя к ПДн субъекта, Ответственный Организации привлекает служащих структурного подразделения (отдела), обрабатывающих ПДн

субъекта, по согласованию с руководителем этого структурного подразделения (отдела).

Организация предоставляет безвозмездно субъекту ПДн или его законному представителю возможность ознакомления с ПДн, относящиеся к этому субъекту ПДн.

Сведения о наличии ПДн Организация предоставляет субъекту ПДн или его законному представителю в доступной форме, и в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких ПДн. Контроль предоставления сведений субъекту ПДн или его законному представителю осуществляет Ответственный Организации.

Сведения о наличии ПДн должны быть предоставлены субъекту ПДн или его законному представителю при ответе на запрос или при обращении в течение 10 рабочих дней от даты получения запроса (обращения) субъекта ПДн или его законного представителя. Указанный срок может быть продлён, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Организацией в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Сведения предоставляются субъекту ПДн или его законному представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

В случае отказа Организацией в предоставлении информации о наличии ПДн о соответствующем субъекте ПДн или ПДн субъекту ПДн или его законному представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта ПДн или его законного представителя, Организация предоставляет в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня обращения субъекта ПДн или его законного представителя либо с даты получения запроса субъекта ПДн или его законного представителя. Указанный срок может быть продлён, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Организацией в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Право субъекта ПДн на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с федеральными законами.

7. Регламент реагирования, в случае запроса уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных

В соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона № 152-ФЗ, Организация сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн по его запросу информацию, необходимую для осуществления деятельности указанного органа, в течение 10 дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлён, но не более чем на 5 рабочих

дней в случае направления Организацией в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Сбор сведений для составления мотивированного ответа на запрос надзорных органов осуществляет Ответственный Организации, при необходимости с привлечением служащих Организации.

В течение установленного срока, Ответственный Организации подготавливает и направляет в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн мотивированный ответ и другие необходимые документы.

Начальник ОИБ



Майборода А.С.

Приложение 1
к Политике обработки
персональных данных ГБУЗ КПТД

Главному врачу
ГБУЗ КПТД
А.И. Шевченко

ОТ _____

(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего личность

_____ субъекта или его законного представителя, сведения о дате выдачи

_____ указанного документа и выдавшем органе, адрес,

_____ контактные данные)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**на уточнение/блокирование/уничтожение персональных
данных, в связи с выявлением недостоверных или
неправомерных действий с персональными данными**

Прошу:

☐

уточнить

☐

заблокировать

☐

уничтожить

мои персональные данные, обрабатываемые в государственном
бюджетном учреждении здравоохранения "Клинический
противотуберкулезный диспансер" министерства здравоохранения
Краснодарского края, в связи с выявлением следующих недостоверных
сведений или неправомерных действий:

(перечислить)_____
(дата)_____
(подпись)_____
(И.О. Фамилия)

Начальник ОИБ



Майборода А.С..

Приложение 2
к Политике обработки
персональных данных ГБУЗ КПТД

Главному врачу
ГБУЗ КПТД
А.И. Шевченко

ОТ _____

(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего личность

_____ субъекта или его законного представителя, сведения о дате выдачи

_____ указанного документа и выдавшем органе, адрес,

_____ контактные данные)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на прекращение обработки персональных данных

Прошу прекратить обработку моих персональных данных в связи с:

- ☐ отсутствием согласия
- ☐ неправомерной обработкой
- ☐ достижения цели обработки
- ☐ Иное:

(описать причину)

(дата)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Начальник ОИБ



Майборода А.С.

Приложение 3
к Политике обработки
персональных данных ГБУЗ КПТД

Главному врачу
ГБУЗ КПТД
А.И. Шевченко

ОТ _____

(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего личность

_____ субъекта или его законного представителя, сведения о дате выдачи

_____ указанного документа и выдавшем органе, адрес,

_____ контактные данные)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение доступа к персональным данным

Прошу предоставить мне для ознакомления следующую информацию (в том числе документы), составляющую мои персональные данные:

(описать причину)

(дата)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Начальник ОИБ



Майборода А.С.

Приложение 4
к Политике обработки
персональных данных ГБУЗ КПТД

Главному врачу
ГБУЗ КПТД
А.И. Шевченко

ОТ _____

(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего личность

_____ субъекта или его законного представителя, сведения о дате выдачи

_____ указанного документа и выдавшем органе, адрес,

_____ контактные данные)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на отзыв согласия обработки персональных данных

Прошу Вас прекратить обработку моих персональных данных в связи с:

(описать причину)

(дата)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Начальник ОИБ



Майборода А.С.